

## Протокол №1

### заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 10.09.2024г.

#### Присутствовали:

1. Дугорлиева Л.Х. - зам.директора по ВР, председатель Совета профилактики
2. Гогункова А.Л. - социальный педагог
3. Жигунова З.А. – школьная медсестра
4. Кандорова Д.З. – педагог- психолог
5. Лешкенова М.Х.- руководитель МО классных руководителей
6. Хаждогова М.М. – учитель истории
7. Гумова А.А.- председатель родительского комитета

**Приглашенные:** классные руководители 1-11 классов.

#### Повестка заседания:

1. Утверждение состава Совета профилактики на 2024-2025 учебный год.
2. Утверждение плана работы Совета профилактики на 2024-2025 учебный год. Обсуждение задач работы на 2024-2025 учебный год.
3. Отчет социального педагога о готовности учащихся из малообеспеченных и неблагополучных семей к началу учебного года.
4. Отчёт классных руководителей.

**1. По первому и второму вопросу** слушали председателя Совета профилактики Дугорлиеву Л.Х.-заместителя директора по воспитательной работе. Подведены итоги работы за прошлый год. Исходя из вышеизложенного ознакомила членов Совета с Положением о Совете профилактики, их обязанностями. Предложила утвердить план работы на новый учебный год.

Задачи работы:

- организация регулярной работы по выполнению системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, других нормативно – правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;

#### Решение.

Утвердить состав Совета профилактики правонарушений на 2024-2025 учебный год в составе:

1. Дугорлиева Л.Х.- зам.директора по ВР, председатель Совета профилактики
2. Гогункова А.Л. - социальный педагог

3. Кандорова Д.З. – педагог – психолог
4. Жукова М.М. – классный руководитель 9 класса
5. Лешкенова М.Х. – руководитель МО классных руководителей
6. Хаждогова М.М. – учитель истории
7. Гумова А.А. – председатель родительского комитета

Утвердить план работы Совета профилактики правонарушений на 2024-2025 учебный год.

**2. По третьему вопросу** заслушали социального педагога Гогункову А.Л., которая сообщила, что по результатам обследования семей было установлено, что все учащиеся из малообеспеченных семей к началу учебного года готовы (имеется школьная и сезонная одежда и обувь, обеспечены учебниками и канцелярскими товарами) и посещают школу ежедневно без уважительных причин не пропускают занятия. Все учащиеся и родители были ознакомлены с Положением о школьной форме.

**Решение.**

- установить ежедневный контроль за посещаемостью учащимися занятий в ОУ;
- классным руководителям проводить ежедневный контроль на предмет ношения обучающимися своего класса школьной формы перед началом учебных занятий;
- проводить с родителями (законных представителей) обучающихся разъяснительную работу по исполнению настоящего Положения;
- своевременно (в день наличия факта) ставить родителей в известность об отсутствии школьной формы на их ребенке.

**3. По четвертому вопросу** заслушали классных руководителей – все классные руководители составили воспитательные планы работы с учащимися, сформировали банки данных семей обучающихся. Разработаны индивидуальные планы работы с учащимися, требующими особого внимания.

**Решение.** Продолжить работу по профилактике правонарушений, преступлений в 2024-2025 учебном году.

Председатель – Дугорлиева Л.Х.